



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

“LUCA PACIOLI”

VIA EUROPA 7/13 - 80048 SANT'ANASTASIA (NAPOLI) - ☎ 081 / 5301147 -
5301015 sito web: www.istitutopacioli.edu.it e-mail:
nais001001@istruzione.it

Codice SIMPI: NAIS001001 Codice Servizio: D 46 - Codice Fiscale: 94054620631

Codice Univoco Ufficio: UFLGYG

Sez. I.T.C.
NATD001017

Corso Serale
NATD00151L

Sez. I.P.C.
NARC00101X

Sez. Liceo Ped/Ling.
NAPM00101C

Sez. Liceo Scientifico
NAPS00101B

Prot.n. 6473

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA ALL'IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO DELL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica, regolarmente predisposto e deliberato dal Collegio Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto coerentemente con quanto stabilito dal DPR 275/1999 e della L. 107/2015;

VISTA l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto per l'a. s. 2021/2022, sottoscritto in data 1 aprile 2022 fra le OO.SS. territoriali ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del vigente CCNL Scuola; degli art 40 e 40Bis del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dal D.Lvo n. 150 del 27 ottobre 2009; della Circolare MEF n. 25 del 19 luglio 2012;

VISTO l'art. 6 del CCNL del 29.11.2007;

VISTO la nota del MIUR del 23/09/2009, prot. N.8578;

VISTO l'art 5 del DPCM 26/01/2011;

VISTA la L141/2011;

VISTO il PtOF elaborato sulla scorta del Piano di Miglioramento predisposto a seguito dell'elaborazione del Rapporto di Autovalutazione

CONSIDERATO che il Contratto Integrativo d'Istituto dà continuità ad una efficace relazione tra le parti negoziali, coerente con l'esigenza di garantire all'utenza un servizio regolare, efficace e rispondente alle attese, alle istanze di partecipazione del personale alle attività promosse dalla scuola;

CONSIDERATA la nota MIUR della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie- Ufficio IX con la quale viene comunicato l'importo relativo al MOF assegnato a questa scuola per il periodo settembre-dicembre 2021 e per il periodo gennaio-agosto 2022;

VISTA la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi allegata;

RELAZIONA

Modulo 1 -

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	01/04/2022
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2021-2022
Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti):	Dirigente Scolastico Rosalba Sorrentino Composizione della delegazione trattante Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLCGIL- CISLScuola-UILScuola-GILDS UNAMS-SNALS-ANIEF Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CISLScuola- UILScuola-SNALS-ANIEF
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE e ATA dell'Istituto
Materie trattate dal contratto	a) Informativa

integrativo (descrizione sintetica)		b) Confronto c) Contrattazione integrativa
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata richiesta la certificazione dell'Organo di controllo interno (Revisori dei Conti) -----
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto dell'art 5 DPCM 26/01/2011
Eventuali osservazioni		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

a. illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo	Il Contratto d'istituto interviene sulle materie previste dal CCNL vigente ed in particolare sulle materie di contrattazione concernenti: 1) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto; 3) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale; 4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015; 5) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990; 6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; 7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti; 8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); 9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica; Sono oggetto di informazione preventiva le seguenti materie: 1) la proposta di formazione delle classi e degli organici; 2) i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei. Sono oggetto di confronto le seguenti materie: 1) l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto; 2) i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA; 3) i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento. 4) la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out. La fase relativa all'avvio dell'anno scolastico ha, comunque, visto momenti di interlocuzione tra dirigente scolastico, Docenti, DSGA ed il personale ATA, per pervenire ad un'organizzazione funzionale al servizio didattico da erogare nella sua articolazione, così come decisa dal PTOF, contemperando le numerose situazioni particolari, i contratti al 30 giugno, la presenza di soggetti fruitori di permessi di cui all'art. 33 della L. 104/92, con le esigenze derivanti dalla presenza di numerosi alunni disabili. Il piano delle attività del personale docente e i criteri generali per l'assegnazione dell'Organico dell'Autonomia sono stati discussi e deliberati nelle sedute del Collegio dei Docenti.
--	--

b. quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del MOF

Il Contratto d'istituto è finalizzato all'attuazione della Mission d'istituto prevista dal P.T.O.F, delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo previsti nel Piano di Miglioramento emergente dal rapporto di Autovalutazione, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal Programma Annuale. Quanto sopra è stato definito tenendo conto del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e tenendo presenti i seguenti criteri generali:

- assicurare la funzionalità al servizio scolastico
- assicurare la continuità dell'azione didattica
- assicurare l'efficacia al servizio scolastico
- assicurare la qualità del servizio scolastico
- assicurare il raggiungimento delle priorità e la realizzazione degli obiettivi di processo individuati con il RAV per il Piano di Miglioramento
- garantire i diritti contrattuali del personale definiti nel CCNL.

Per l'articolazione del Contratto Integrativo d'Istituto si rimanda, in questa sede, al testo del Contratto stesso di cui la presente relazione è parte integrante.

La parte economica è stata determinata affinché l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF e del Piano di Miglioramento. Si prevede una distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dai citati Piano di Miglioramento e PTOF.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il Contratto d'istituto regola, nel rispetto del CCNL, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di quest'organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

La riduzione di risorse del MOF realizzatasi negli anni ha determinato la necessità di individuare come remunerabili esclusivamente le attività fondamentali per garantire il funzionamento e la qualificazione delle attività didattiche.

L'uso delle risorse, destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'istituto (Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto), vista l'esiguità delle risorse, risponde solo in parte ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF, PdM, RAV e Piani annuali delle attività del personale), il Contratto di istituto sottoscritto assicura lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

A) Area delle attività didattiche e di progetto: svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relative alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione

	con gli alunni. B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione: a. retribuzione dei collaboratori del dirigente e dei coordinatori di plesso e loro sostituti, di referenti e coordinatori di attività, servizi, gruppi di lavoro; b. retribuzione delle figure strumentali ritenute strategiche rispetto agli obiettivi del servizio scolastico; c. indennità di direzione del DSGA, parte variabile. C) Area dell'organizzazione dei servizi: a. per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi di vigilanza, assistenza agli alunni e di pulizia in osservanza di quanto previsto dal PTOF e dalla Carta dei Servizi e delle limitate risorse umane disponibili è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, come indicato nell'Ipotesi sottoscritta. La parte percentuale del budget destinato al personale ATA è ripartito fra il profilo dei collaboratori scolastici e il profilo degli assistenti amministrativi. Per gli Assistenti Amm.vi si è tenuto conto del maggior carico derivante da esigenze varie, fra cui la sostituzione di colleghi assenti, nello svolgimento delle attività ordinarie mediante intensificazione del lavoro; l'attività dei collaboratori scolastici è volta a garantire la sicurezza degli edifici e del patrimonio, la sostituzione di colleghi assenti, i collegamenti tra i plessi e l'assistenza agli alunni con disabilità. Inoltre, l'attività dei collaboratori scolastici in orario straordinario è volta a garantire il funzionamento della scuola.
c. gli effetti abrogativi impliciti	La contrattazione integrativa in esame sostituisce la precedente in materia di utilizzazione del MOF. La parte normativa, in continuità con la contrattazione dell'anno scolastico precedente pur con le modifiche richieste dalla normativa vigente, riguarda le relazioni sindacali a livello d'istituto; essa individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, tenuto conto dell'Organico dell'Autonomia, in relazione a quanto condiviso e contrattato in sede di informativa e confronto con la RSU nelle diverse sedute precedenti la stipula dell'ipotesi di contratto. A tal fine, tenuto conto della complessità organizzativa dell'istituto, da cui deriva la necessità di garantire il buon funzionamento dei singoli plessi, ciascuno con le sue peculiari caratteristiche, secondo i vincoli definiti dalla dotazione organica assegnata, sono stati individuati criteri per la sostituzione dei colleghi assenti, l'attribuzione delle ore eccedenti, lo svolgimento e prosecuzione dei progetti, l'attribuzione di incarichi specifici e funzioni strumentali, le modalità di intensificazione del lavoro del personale sia docente che ATA, i criteri per la fruizione dei permessi per la formazione, gli elementi connessi al benessere e alla Sicurezza sul posto di lavoro.
d. illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed	Non applicabile ai sensi dell'art 5 DPCM 26/01/2011

organizzativa	
e. illustrazione e specifica attestazione selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell’articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l’anzianità di servizio)	A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche
f. illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con il PTOF, adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.	Il Contratto d’Istituto non prevede la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal POF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l’evoluzione della normativa. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutte le progettualità e attività programmate. I risultati attesi sono relativi alla realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e alla realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell’utenza e alle necessità emergenti. Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, come previsto dall’attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. A garanzia di un uso trasparente delle risorse fanno parte integrante della presente relazione l’Ipotesi di Contrattazione con il piano dei finanziamenti distinti per fonti e per anno finanziario di riferimento e la relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA.
f. altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto	La forte riduzione delle risorse disponibili per la Contrattazione d’Istituto comporta una riduzione delle attività di ampliamento dell’offerta formativa e delle azioni di sistema, a fronte di un crescente bisogno di risposte individualizzate. Tale esigenza è in solo in minima parte soddisfatta dalla disponibilità dell’Organico funzionale dell’Autonomia.

Sant’Anastasia (NA), 1 aprile 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Rosalba Sorrentino
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell’art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/199*