



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"LUCA PACIOLI"**

VIA EUROPA 7/13 - 80048 SANT'ANASTASIA (NAPOLI) - ☎ 081 / 5301147 - 5301015
sito web: www.istitutopacioli.edu.it e-mail: nais001001@istruzione.it

Codice SIMPI:NAIS001001 **Codice Servizio:**D 46 - **Codice Fiscale:** 9405462063 1

Codice Univoco Ufficio: UFLGYG

Sez. I.T.C.Corso SeraleSez. I.P.CSez. LiceoPed/Ling. Sez. Liceo Scientifico

NATD001017NATD00151L NARC00101X NAPM00101C NAPS00101B

Sant'Anastasia, 23 agosto 2023

Al Personale docente, amministrativo, tecnico ed ausiliario
in servizio nell'a.s. 2022-23
impegnato nel PROGETTO IeFP
Decreto Dirigenziale n. 1458 del 26/11/2018- Annualità 4
Al DSGA-sostituto A.A. A.IODICE
Alla Referente IeFP Prof.ssa F.ESPOSITO
Agli ATTI/ALBO Scuola/Sito web

OGGETTO: Rendicontazione attività PROGETTO IeFP – DD n. 1458 del 26/11/2018 - Annualità 4
a.s. 2022-23

Con la presente si richiede a tutto il personale in indirizzo che ha avuto incarichi e svolto attività al di fuori del proprio di servizio connesse al progetto in oggetto di procedere alla Rendicontazione delle attività svolte in orario aggiuntivo, redigendo apposita relazione conclusiva e compilando in tutte le sue parti il timesheet allegato contenente esplicitazione della tipologia di attività espletata, del numero di ore svolte e del numero di protocollo dell'incarico ricevuto, nonché tabella del dettaglio delle attività svolte ora per ora.

Entrambi i documenti dovranno essere sottoscritti con firma autografa e inviati, unitamente a copia del documento di riconoscimento, all'indirizzo email: nais001001@istruzione.it all'attenzione dell'A.A. Antonio Iodice entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31 agosto 2023.

Si fa presente che la rendicontazione delle suddette attività ha valore di autocertificazione/dichiarazione di responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, delle prestazioni effettuate e, in mancanza della stessa non si potrà dar seguito alla liquidazione dei relativi compensi.

Si raccomanda il rispetto delle scadenze per poter dar corso alla liquidazione dei compensi nei tempi previsti.

Dirigente Scolastico
Prof.ssa ROSALBA SORRENTINO
Firmato digitalmente ai sensi del CAD e n.c.